

# CARTAGENA VA PA'LANTE





---

# INFORME DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL VIGENCIA 2023

DIRECCION DE ARCHIVO

---



**ARCHIVO GENERAL**  
**PROYECCION AVANCE PRESUPUESTO**

<b>CONCEPTO</b>	<b>PPTO 2023</b>	<b>CDP</b>	<b>VALOR CDP</b>	<b>VALOR PROYECTADO A DIC/23</b>	<b>DIFERENCIA</b>
APOYO GESTIÓN	\$ 630.300.000	CDP 44	\$ 630.300.000	\$ 624.446.666	\$ 5.853.334
TABLAS DE VALORACIÓN	\$ 250.000.000	CDP 159	\$ 250.000.000	\$ -	\$ 250.000.000
PROG SANEAMIENTO	\$ 66.000.000	CDP 160	\$ 65.980.740	\$ 57.834.000	\$ 8.166.000
SUMINISTROS MOBILIARIO	\$ 18.000.000	CDP 194	\$ 16.164.666	\$ 16.164.666	\$ 1.835.334
PRESERVACIÓN DIGITAL	\$ 46.700.000	CDP 288	\$ 45.571.461	\$ 45.571.461	\$ 1.128.539
	<b>\$ 1.011.000.000</b>		<b>\$ 1.008.016.867</b>	<b>\$ 744.016.793</b>	<b>\$ 266.983.207</b>

**74%**



---

# PROYECTO DE PRESUPUESTO VIGENCIA 2024

## SECRETARÍA GENERAL

---

# PROYECTO DE PRESUPUESTO 2024

## PROYECTO FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN DOCUMENTAL

PROGRAMA	ACTIVIDAD	PPTO 2024	
<b>ELABORACIÓN E IMPLEMENTACION DE INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS</b>	Fondos documentales acumulados Archivo Central (FUID): - Revisión y actualización de Inventarios (Disposición final) - Transferencias Documentales (Primarias y Secundarias) - Actualización Diagnóstico Integral de Archivo ? - Atención y Consultas	92.000.000	<b>618.000.000</b>
	Mejoramiento Tecnológico del Programa de Gestión Documental: Implementación fase del sistema de gestión de documentos electrónicos de archivo SGDEA:	410.000.000	
	Implementación/Convalidación/ Actualización Instrumentos Archivísticos: Actualización de las Tablas de Retención Documental-TRD y Cuadro de Clasificación Documental-CCD	50.000.000	
	Seguimiento y Monitoreo al cumplimiento de los procesos de planeación de la gestión documental:	66.000.000	

# PROYECTO DE PRESUPUESTO 2024

## PROYECTO FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN DOCUMENTAL

PROGRAMA	ACTIVIDAD	PPTO 2024	
<b>ELABORACIÓN E IMPLEMENTACION DE INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS</b>	Fondos documentales acumulados Archivo Central (FUID): - Revisión y actualización de Inventarios (Disposición final) - Transferencias Documentales (Primarias y Secundarias) - Actualización Diagnóstico Integral de Archivo ? - Atención y Consultas	92.000.000	<b>618.000.000</b>
	Mejoramiento Tecnológico del Programa de Gestión Documental: Implementación fase del sistema de gestión de documentos electrónicos de archivo SGDEA:	410.000.000	
	Implementación/Convalidación/ Actualización Instrumentos Archivisticos: Actualización de las Tablas de Retención Documental-TRD y Cuadro de Clasificación Documental-CCD	50.000.000	
	Seguimiento y Monitoreo al cumplimiento de los procesos de planeación de la gestión documental:	66.000.000	

# PROYECTO DE PRESUPUESTO 2024

## PROYECTO FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN DOCUMENTAL

<b>SISTEMA INTEGRADO DE CONSERVACION:</b>  <b>Plan de Conservación Documental</b>  <b>Plan de Preservación Digital a LP</b>	Programa de Capacitación y Sensibilización: Asistencia Técnica, Sensibilización y Capacitación	132.000.000	<b>238.000.000</b>
	Programa de Saneamiento ambiental: Contratar jornadas de fumigación, desinfección, desratización y desinsectación	40.000.000	
	Programa monitoreo y control de condiciones ambientales Adecuación de las condiciones ambientales del Archivo Central: Humedad, temperatura, iluminación (Acuerdo 049/2000-AGN)		
	Programa de Almacenamiento, Re-almacenamiento - Suministro de materiales, mobiliario, dotación y elementos de protección personal para la gestión archivística - Acondicionamiento de condiciones físicas del Archivo		
	Plan de Preservación Digital a Largo Plazo - Implementación medios y formas para la conservación de la información	66.000.000	
<b>Apoyo y Fortalecimiento de la Gestión Institucional de la Dirección de Archivo</b>	Apoyo a la gestión institucional:	144.000.000	<b>144.000.000</b>
<b>TOTAL PROYECTO 2024</b>			<b>1.000.000.000</b>



---

# GRACIAS

---