



AVANCES PLAN DE DESARROLLO Y  
ACCIONES A SEPTIEMBRE 30 DE 2023  
SECRETARÍA GENERAL

1 de Noviembre de 2023  
Honorable Asamblea Departamental  
Diana Carolina Ariza Ortega

**Bolivar**  
**primero**



# Ingresos y Gastos Secretaría General 2023

El presupuesto global asignado a la Secretaría General para la vigencia 2023, correspondió de manera definitiva a la suma de \$ 135.203.401.786, distribuidos de la siguiente manera:

**Gastos de Funcionamiento** \$ **130.706.719.249.**

Recursos de Inversión \$ 4.496.682.537.

<b>GASTO DE FUNCIONAMIENTO</b>		<b>\$ 130.706.719.249</b>
Funcionamiento Logística	\$ 28.444.596.200	
Funcionamiento Función Pública	\$ 102.262.123.049	

# Gastos de Funcionamiento Función Pública 2023

Nombre Rubro	Apropiación Inicial	Apropiación Definitiva	Ejecución Total	Porcentaje
<b>Funcionamiento FUNCION PUBLICA</b>	\$ 96.050.877.589	\$ 102.262.123.049	\$ 80.773.075.145	79
<b>Gastos de personal</b>	\$ 82.500.877.589	\$ 62.487.889.723	\$ 42.285.980.557	68
<b>Factores constitutivos de salario</b>	\$ 48.370.572.809	\$ 40.358.768.809	\$ 27.637.806.831	68
<b>Contribuciones inherentes a la nómina</b>	\$ 30.290.431.200	\$ 16.756.835.200	\$ 11.760.825.737	70
<b>Remuneraciones no constitutivas de factor salarial</b>	\$ 3.839.873.580	\$ 5.372.285.714	\$ 2.887.347.989	54
<b>Adquisición de bienes y servicios</b>	\$ 13.550.000.000	\$ 39.774.233.326	\$ 38.487.094.588	97
<b>Servicios prestados a las empresas y servicios de producción - Honorarios</b>	\$ 10.150.000.000	\$ 32.013.583.326	\$ 31.309.951.824	98
<b>Servicios prestados a las empresas y servicios de producción - Servicios Técnicos</b>	\$ 2.600.000.000	\$ 6.960.650.000	\$ 6.700.750.000	96
<b>Viáticos de los funcionarios en comisión</b>	\$ 800.000.000	\$ 800.000.000	\$ 476.392.764	60

**79% de Ejecución**

# Gastos de Funcionamiento Logística 2023

Nombre Rubro	Apropiación Inicial	Apropiación Definitiva	Ejecución Total	Porcentaje
<b>Funcionamiento LOGISTICA</b>	\$ 27.853.596.200	\$ 3.859.237.577	3.268.237.577	75
<b>Adquisición de bienes y servicios</b>	\$ 27.279.596.200	\$ 3.859.237.577	2.968.237.577	76
<b>Gastos por tributos, tasas, contribuciones, multas, sanciones e intereses de mora</b>	\$ 574.000.000	\$274.000.000	\$ 8.856.563	3

**75% de Ejecución**

# Recursos de Inversión 2023

<b>GASTOS DE INVERSION</b>		<b>\$ 4.496.682.537</b>
RESTAURACION Y REFORZAMIENTO ESTRUCTURAL DEL CERRAMIENTO EXISTENTE EN LA CASA DEL CONSULADO Y EL EDIFICIO DE LA ASAMBLEA UBICADOS EN EL DISTRITO DE CARTAGENA-BOLÍVAR	\$ 397.152.205	
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL ARCHIVO GENERAL PARA LA VIGENCIA 2023 DE LA GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR	\$ 500.000.000	
MANTENIMIENTO, ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN DE LOS BIENES BAJO LA CUSTODIA DEL DEPARTAMENTO DE BOLIVAR	\$ 1.308.450.819	
FORTALECIMIENTO DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN AL CIUDADANO VIGENCIA 2023 DEL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR	\$ 528.200.000	
IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN (SGSI) Y MODELO DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN (MSPI) DE LA GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR	\$ 200.000.000	
DESARROLLO DE UN PROGRAMA DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LA JARDINERIA DEL PARQUE ESPÍRITU DEL MANGLAR EN CARTAGENA DE INDIAS, DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR.	\$ 403.008.913	
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS INSTALACIONES DEL PALACIO DE LA PROCLAMACIÓN Y CASA DE LA MONEDA EN EL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR	\$ 1.159.870.600	

# CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO

## METAS DE NUESTRA SECRETARÍA ESTÁN VINCLADA AL EJE 4:

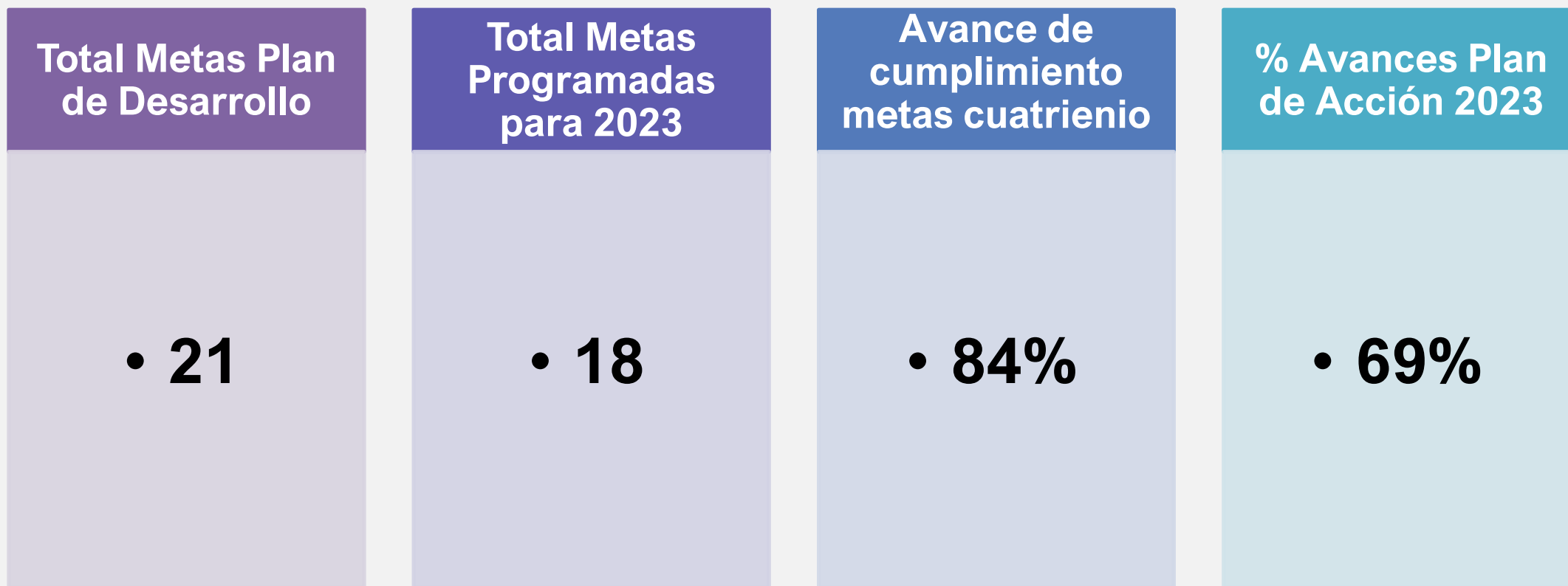
- Bolívar Primero en Fortalecimiento Institucional y Seguridad Efectiva para Todos

## Línea Estratégica 4.4

- Bolívar con Institucionalidad al Servicio de la Ciudadanía



# AVANCES SECRETARIA GENERAL



# CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO

## 4.4.1 Atención y servicios al ciudadano de calidad al alcance de todos

Descripción Meta Producto	Línea Base Producto	Meta Resultado Cuatrienio 2023	Valor esperado 2023	Avance Meta Producto 2023	% Avance Meta Cuatrienio
Infraestructura física de la oficina de atención al ciudadano, accesible a población en condición de discapacidad	50 Puntos	80 Puntos	10 Puntos	0 Puntos (0%)	67%
Servicios de atención al ciudadano de la Gobernación de Bolívar Accesibles a la población en condición de discapacidad	50 Puntos	80 Puntos	10 Puntos	0 Puntos (0%)	67%
3 nuevos canales de atención al ciudadano del Departamento de Bolívar creados y en funcionamiento	3	6	1	1 (100%)	100%



# CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO

## 4.4.1 Atención y servicios al ciudadano de calidad al alcance de todos

Descripción Meta Producto	Línea Base Producto	Meta Resultado Cuatrienio 2023	Valor esperado 2023	Avance Meta Producto 2023	% Avance Meta Cuatrienio
Jornadas Itinerantes de atención y Servicio al Ciudadano	2	8	3	3 (100%)	100%
Mecanismo implementado para recibir y tramitar peticiones interpuestas en lenguas nativas o dialectos oficiales de Bolívar diferentes al español	0	1	1	1 (100%)	100%

# CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO

## Atención y servicios al ciudadano de calidad al alcance de todos

### **ACCIONES IMPLEMENTADAS: Infraestructura física de la oficina de atención al ciudadano, accesible a población en condición de discapacidad**

Implementamos en nuestras oficinas de atención al ciudadano las condiciones físicas necesarias a fin de garantizar la accesibilidad de los servicios brindados por la Administración Departamental, a la población en condición de discapacidad: Se adecuó una de las ventanillas de atención, adaptándola para la atención de este especial grupo poblacional; así mismo, se implementó el sistema de lenguaje braille como principal medio de comunicación con las personas con discapacidad visual profunda.

Así mismo, se adecuó en la Oficina de Pasaportes, un módulo de atención especial para atención de este grupo poblacional.



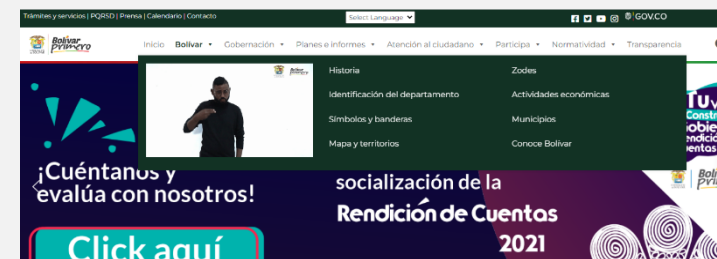
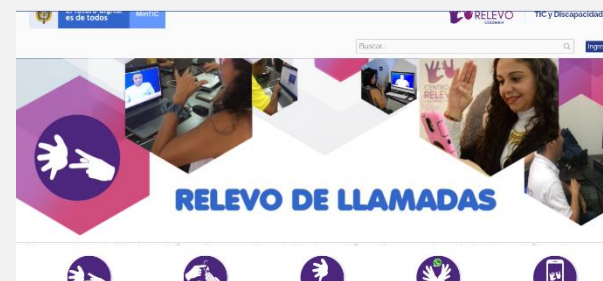
# CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO

## Atención y servicios al ciudadano de calidad al alcance de todos

### ACCIONES IMPLEMENTADAS: Servicios de atención al ciudadano de la Gobernación de Bolívar accesibles a la población en condición de discapacidad

Con la actualización realizada a la página web de la Gobernación de Bolívar, se implementó enlace directo con el Centro de Relevo y el SIEL, los cuales, permiten la comunicación doble vía entre personas sordas y oyentes a través de una plataforma tecnológica que cuenta con intérpretes de LSC en línea; de esta forma, se garantiza así mismo, que la población en condición de discapacidad puedan tener fácil acceso a los servicios que brinda la Entidad.

Así mismo, en la página web de la Entidad, se implementó el sistema de lenguaje de señas.



# CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO

## Atención y servicios al ciudadano de calidad al alcance de todos

### ACCIONES IMPLEMENTADAS: 3 nuevos canales de atención al ciudadano del Departamento de Bolívar creados y en funcionamiento

Para el logro de esta meta, se suscribió contrato que tiene por objeto la *PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y DESARROLLO A LA MEDIDA DE UNA APLICACIÓN MÓVIL Y UNA APLICACIÓN WEB BAJO MODALIDAD CLOUD COMPUTING QUE PERMITA FORTALECER LA INTERACCIÓN.*

Con la implementación y puesta en marcha de este nuevo canal de atención, consistente en una aplicación móvil y web, la Gobernación de Bolívar, asegura que muchos más ciudadanos puedan acceder de manera fácil y rápida a toda la oferta institucional de la Entidad.

Así mismo, se implementó el chat institucional como canal de atención y servicio al ciudadano. Este canal habilitado a través de nuestra página web institucional permite que los ciudadanos de manera rápida puedan obtener respuestas frente a inquietudes o asesoría general en relación con los servicios prestados por la Entidad.



## CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO

Atención y servicios al ciudadano de calidad al alcance de todos

### **ACCIONES IMPLEMENTADAS: Jornadas Itinerantes de atención y Servicio al Ciudadano**

Durante la vigencia 2023, y en cumplimiento del objetivo de acercar nuestra oferta institucional a toda la población bolivarenses, y considerando la especial demanda del servicio de expedición de pasaportes, se llevaron a cabo más de 20 nuevas jornadas itinerantes de este servicio. Gracias a la realización de estas jornadas, se ha permitido que más de 1500 personas accedan a este servicio.

# CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO

## METAS ASOCIADAS A LÍNEA ESTRATÉGICA 4

### 4.4.2 Gestión Documental

Descripción Meta Producto	Línea Base Producto	Meta Resultado Cuatrienio 2023	Valor esperado 2023	Avance Meta Producto 2023	% Avance 2023 Meta Cuatrienio
Software de Gestión Documental Electrónica	0	1	1	1 (100%)	100%
Centro de Digitalización Documental de la Gobernación de Bolívar creado y en funcionamiento	0	1	1	1 (100%)	100%
Infraestructura para la Gestión Documental mejorada	60 puntos	90 puntos	10 puntos	8 puntos (100%)	80%

# CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO

## Gestión Documental

PISO	OFICINA	DETECTOR DE HUMO CON SENSOR FOTOELECTRICO
9	Archivo del Despacho del Gobernador	1
8	Archivo de la Dirección de Función Pública	1
	Archivo de Secretaría General	1
7	Archivo de Secretaría Jurídica	1
5	Archivo del Fondo de Pensiones	1
3	Archivo de la Secretaría de Educación	1
	Archivo de la Secretaría de Salud	1
PP del edificio 2	Archivo General	8
	Área de Facturación de la Secretaría de Salud	9
	Área de Archivo de la Dirección de Impuestos	1
piso 1 sótano	Archivo Intermedio	10
<b>TOTAL</b>		<b>35</b>

### ACCIONES IMPLEMENTADAS

- **Infraestructura para la Gestión Documental mejorada**  
Proceso de contratación que tuvo por objeto CONTRATAR LA ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE DISPOSITIVOS DE ALARMAS CONTRA INCENDIOS NECESARIOS PARA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL ARCHIVO GENERAL DEL DEPARTAMENTO DE BOLIVAR VIGENCIA 2022.por valor de \$44.748.443



**Bolívar**  
primero

# CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO

## Gestión Documental

### ACCIONES IMPLEMENTADAS

Durante la vigencia 2023 y continuando con esta misma actividad, se contrató la segunda fase de la instalación de los dispositivos de sensores de alarmas contra incendios en los espacios de archivos de gestión de las siguientes dependencias

- SECRETARIA PRIVADA 1 piso 8 Dir.
- SECRETARIA PRIVADA prensa piso 8
- SECRETARIA PRIVADA protocolo piso 8
- SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Piso 7
- JURIDICA CONTROL DISIPLINARIO piso 7
- JURIDICA CONTROL INTERNO Piso 7
- SECRETARIA DE INTERIOR piso 6
- SECRETARIA DE AGRICULTURA piso 6
- SECRETARIA DE PLANEACION piso 6
- SECRETARIA DE MINAS piso 5
- SECRETARIA DE HABITAT piso 4
- SECRETARIA DE EDUCACION
- SECRETARIA DE EDUCACION PAE piso 4
- SECRETARIA DE VICTIMAS piso 4



**Bolívar**  
primero



# CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO

## Gestión Documental

### ACCIONES IMPLEMENTADAS

Adicionalmente durante la vigencia 2023 se adquirieron e instalaron archivadores necesarios para fortalecimiento institucional del archivo general del departamento de Bolívar.

Con la adquisición de los mobiliarios se almacenó el gran volumen de documentación que ocupa demasiado espacio en las instalaciones de las dependencias y que es difícil de consultar, por lo que, la reorganización de los documentos en los archivadores rodantes y folderamas propendió al fácil acceso a la información pública y la conservación y seguridad de los mismos.

FOLDERAMAS OFICINA ENTREGA DE PASAPORTE



SECRETARIA AGRICULTURA



OFICINA DE RIESGO

### ACCIONES IMPLEMENTADAS: IMPLEMENTACIÓN DEL CENTRO DE DIGITALIZACIÓN DOCUMENTAL

Permitió pasar de la documentación física transferida por las dependencias al archivo central de la Entidad, a formato digital, lo cual es una oportunidad para almacenar el gran volumen de documentación que ocupa demasiado espacio en las instalaciones de las dependencias y que es difícil de consultar, por lo que, la digitalización propenderá al fácil acceso a la información pública, tanto para los funcionarios como para los ciudadanos, con lo cual se logrará el posicionamiento del departamento de Bolívar a nivel nacional en el cumplimiento de los estándares de calificación de cada uno de los componentes del índice de la política de gestión documental.

# CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO

## Gestión Documental

### ACCIONES IMPLEMENTADAS

- **Consejo Departamental de Archivo fortalecido**

El Consejo Departamental de Archivo de Bolívar, se reúne de manera ordinaria cada dos meses y extraordinariamente cada que se requiera. A través de las herramientas tecnológicas dispuestas por la Entidad, durante el 2022 el CDA organizó y lideró diferentes espacios de interacción, capacitación y orientación técnica a los diferentes municipios y entidades descentralizadas del departamento en la actividad documental, así como de manera interna a los funcionarios de la Gobernación de Bolívar.

- Asesorías al Archivo General de su jurisdicción territorial
- Seguimiento al cumplimiento de las políticas y normas archivísticas
- Acciones acordes con las políticas, planes y programas propuestos por el Archivo General.
- Evaluación y convalidación de Tablas de Retención Documental – TRD y Tablas de Valoración Documental – TVD.
- Apoyo a la gestión de programas y proyectos de los archivos de la jurisdicción.

# CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO

## METAS ASOCIADAS A LÍNEA ESTRATÉGICA 4

### GOBIERNO DIGITAL

Descripción Meta Producto	Línea Base Producto	Meta Resultado Cuatrienio 2023	Valor esperado 2023	Avance Meta Producto 2023	% Avance 2023 Meta Cuatrienio
Accesibilidad, usabilidad y datos abiertos para garantizar la transparencia en la administración pública	73,6/100	95/100	5,35 puntos	4,10 puntos (77%)	93%
Acciones de colaboración con terceros usando medios electrónicos	0/100	60/100	20 puntos	20 puntos (100%)	87%
Actualización de canales de participación ciudadana a través de medios electrónicos	100/100	100/100	100 puntos	100 puntos (100%)	100%

# CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO

## METAS ASOCIADAS A LÍNEA ESTRATÉGICA 4

### GOBIERNO DIGITAL

Descripción Meta Producto	Línea Base Resultado	Meta Resultado Cuatrienio 2023	Valor esperado 2023	Avance Meta Producto 2023	% Avance 2023 Meta Cuatrienio
Implementación Estrategia de TI	76/100 puntos	80/100 puntos	1 punto	0,80 puntos (80%)	69%
Fortalecimiento de Gobierno de TI	47,5/100 puntos	70/100 puntos	5,62 puntos	4,72 puntos (84%)	85%
Fortalecimiento de las capacidades institucionales en TICS	12,3/100	75/100	9,175	7,90 puntos (86%)	69%
Política de seguridad y privacidad de la información implementada	20,8/100	80/100	14,8	10,10% (68%)	54%
Tratamiento de riesgos de seguridad informática	0/100	60/100	15	11,8 puntos (79%)	67%

# CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO

## METAS ASOCIADAS A LÍNEA ESTRATÉGICA 4

### GOBIERNO DIGITAL

#### ACCIONES IMPLEMENTADAS

- **Accesibilidad, usabilidad y datos abiertos para garantizar la transparencia en la administración pública:** Desde la dirección TIC se han aplicado los lineamientos emanados por el MinTIC a favor y mejoramiento en la atención al ciudadano; para lo cual, se definieron lineamientos en la apertura de Datos Abiertos de la Gobernación de Bolívar, con el objeto de suministrar y publicar de manera transparente y eficiente la información generada por la entidad. Ver: <https://www.bolivar.gov.co/web/datos-abiertos/>
- **Acciones de colaboración con terceros usando medios electrónicos:** Se han venido actualizando los procesos, trámites o servicios de la entidad que requieren interoperabilidad
- **Actualización de canales de participación ciudadana a través de medios electrónicos:** Desde la dirección TIC se ha venido trabajando en la actualización del portal Web de la Gobernación de Bolívar [www.bolivar.gov.co](http://www.bolivar.gov.co), lo cual nos permite promover el uso y aprovechamiento de las tecnologías de la información y las comunicaciones para consolidar un Estado y ciudadanos competitivos, proactivos, e innovadores, que generen valor público en un entorno de confianza digital.

# CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO

## GOBIERNO DIGITAL

### ACCIONES IMPLEMENTADAS

- **Implementación de Estrategia TI:** En este punto, se ha venido desarrollando la actualización del Plan estratégico de tecnologías de Información PETI, incluyendo la proyección del presupuesto y el fortalecimiento de la Seguridad y Privacidad de la Información.
- **Fortalecimiento de Gobierno de TI :** Se han venido actualizando los aspectos incorporados en el esquema de gobierno de tecnologías de la información (TI) de la entidad: B. Macroproceso o proceso (procedimientos, actividades y flujos) de gestión de TI definido, documentado y actualizado.
- **Fortalecimiento de las capacidades institucionales en TICS:** Se definió el esquema de soporte y mantenimiento de los sistemas de información, el cual fue por el comité de gestión y desempeño institucional, el cual viene siendo implementado.
- **Política de seguridad y privacidad de la información implementada:** En este punto, se ha trabajado en la socialización para el proceso de implementación y cumplimiento de la política de gobierno digital, seguridad y accesibilidad de la información del Departamento de Bolívar
- **Tratamiento de riesgos de seguridad informática:** Para la implementación de esta meta, se ha venido trabajando en el modelo de seguridad y privacidad de la información – MSPI, el cual conduce a la preservación de la confidencialidad, integridad, disponibilidad de la información; permitiendo garantizar la privacidad de los datos, mediante la aplicación de un proceso de gestión del riesgo, brindando confianza a las partes interesadas acerca de la adecuada gestión de riesgos.

# CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO

## INFRAESTRUCTURA FÍSICA PARA TODOS

Descripción Meta Producto	Línea Base Producto	Meta Resultado Cuatrienio 2023	Valor Esperado 2023	Meta Producto 2023	%Avance 2023 Meta Cuatrienio
Optimizar las sedes de la Gobernación de Bolívar para mejoras en la atención al público y garantizar el clima laboral	60%	85%	6,25%	2% (32%)	47%
Inventario físico, saneamiento y normalización de bienes inmuebles de la gobernación de Bolívar actualizado	60%	100%	10%	0% (0% )	43%
Fortalecimiento de los sistemas de vigilancia de los diferentes inmuebles de la gobernación de Bolívar	50%	90%	10%	0% (0%)	34%



# CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO

## INFRAESTRUCTURA FÍSICA PARA TODOS

- Optimizar las sedes de la Gobernación de Bolívar para mejoras en la atención al público y garantizar el clima laboral

En el marco del cumplimiento de esta meta, durante el 2022 desde la Dirección Logística de la Secretaría General se adelantó proceso de contratación que tuvo por objeto “CONTRATAR EL MANTENIMIENTO Y ADECUACIONES LOCATIVAS A TODO COSTO, DE LA OFICINA DE PASAPORTE DE LA GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO” por valor de \$79.059.989.00, con lo cual se logró la optimización del espacio de la Oficina de Pasaportes, mejorando las condiciones de accesibilidad y de atención, para responder a la demanda de este servicio por parte de la ciudadanía.

# CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO

## INFRAESTRUCTURA FÍSICA PARA TODOS

- Optimizar las sedes de la Gobernación de Bolívar para mejoras en la atención al público y garantizar el clima laboral
- 3 nuevas ventanillas de atención para formalización de pasaportes, con lo cual se aumentó nuestra capacidad de atención para formalización de pasaportes, llevando de 5 a 9 módulos de formalización.
- 1 ventanilla especial para la atención de personas en condición de discapacidad.
- 2 ventanillas dedicadas de manera exclusiva a la entrega de pasaportes.
- Reorganización y optimización de los espacios de trabajo, con lo cual se logró que la ciudadanía tenga una mejor experiencia en el servicio, y nuestros funcionarios asignados a esta Oficina de Pasaportes desarrollen sus funciones de manera más cómoda y confortable.

# CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO

## INFRAESTRUCTURA FÍSICA PARA TODOS



# CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO

## INFRAESTRUCTURA FÍSICA PARA TODOS

**CONVENIO CON ESCUELA  
TALLER DE CARTAGENA  
denominado “RESTAURACIÓN  
Y REFORZAMIENTO  
ESTRUCTURAL DEL  
CERRAMIENTO EXISTENTE EN  
LA CASA DEL CONSULADO Y  
EDIFICIO DE LA ASAMBLEA  
UBICADOS EN EL DISTRITO DE  
CARTAGENA .**

### **CASA EL CONSULADO**

- Finalización de la instalación del cerramiento preventivo.
- Desmonte del cerramiento anterior
- Finalización de detalles de pintura post instalación de cerramiento.
- Inmunización de xilófagos para el control de vectores
- Limpieza general.

### **EDIFICIO DE LA ASAMBLEA**

- Desmonte parcial del cerramiento.
- Instalación del cerramiento nuevo y mantenimiento al anterior.
- Desmonte de piezas del cerramiento anterior.
- Finalización de detalles de pintura post instalación de cerramiento.
- Inmunización de xilófagos para el control de vectores
- Limpieza general





# CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO

## INFRAESTRUCTURA FÍSICA PARA TODOS



**Boliva**  
*prim*

# CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO

## INFRAESTRUCTURA FÍSICA PARA TODOS

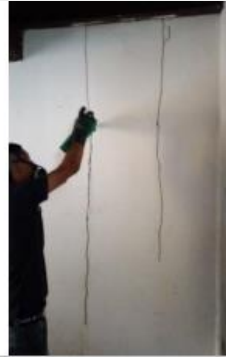


**Bolívar**  
primero



# CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO

## INFRAESTRUCTURA FÍSICA PARA TODOS



Bolívar  
primero

# CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO

## INFRAESTRUCTURA FÍSICA PARA TODOS



de BOLIVAR



# Proyección del Presupuesto año 2024

## Secretaría General.

### BOLIVAR CON INSTITUCIONALIDAD AL SERVICIO DE LA CIUDADANIA

<b>Gestión Documental</b>	\$ 1.200.000.000,00
<b>Gobierno Digital</b>	\$ 600.000.000,00
<b>Adecuación, Mantenimiento y Operación de Sedes Departamentales y demás bienes bajo la Administración y Custodia de la Gobernación</b>	\$ 2.000.000.000,00
<b>Fortalecimiento y Actualización de los Procesos de Correspondencia - Atención al Ciudadano</b>	\$ 200.000.000,00

*Bolivar*  
*PRIMERO*

