

INFORME DE GESTIÓN

◆ A corte 15 de febrero de 2026 ◆



Dirección Administrativa
de Talento Humano

Informe de Gestión

Dirección Administrativa de Talento Humano
Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias

A corte del 15 de febrero de 2026

Este informe detalla los logros y la gestión realizada por la Dirección Administrativa de Talento Humano durante la vigencia 2025 y el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 15 de febrero de 2026. Su propósito es ofrecer una visión clara y concisa de las principales actividades, procesos y resultados en la administración del talento humano de la Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias, destacando nuestro compromiso con la eficiencia y el bienestar de los servidores públicos.



GESTIÓN MISIONAL

ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	VIGENCIA 2025	VIGENCIA 2026
Estudios técnicos de encargo	181	28
Vacantes reportadas en SIMO 4.0	316	323
Evaluaciones de desempeño	785	721
Declaración de bienes y rentas Sigep	1140	17





GESTIÓN MISIONAL

ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

Indicadores claves

INDICADORES CLAVES	VIGENCIA 2025	VIGENCIA 2026
Tutelas atendidas favorablemente	146	77
PQRS finalizadas	11.206	628
Requerimientos a entes de control	967	29
Acuerdos concertados de Gerentes Públicos Modelo 4.0	25	27



GESTIÓN MISIONAL

BIENESTAR SOCIAL

El Plan de Bienestar Social e Incentivos constituye una estrategia integral orientada a promover el desarrollo personal y profesional de los servidores, con enfoque en innovación, inclusión y bienestar integral.

AUXILIO
EDUCATIVO

BONO
ESCOLAR

BONO
NAVIDEÑO

OTROS
INCENTIVOS





GESTIÓN MISIONAL

BIENESTAR SOCIAL

El Plan de Bienestar Social e Incentivos

INCENTIVOS	VIGENCIA 2025	VIGENCIA 2026
AUXILIO EDUCATIVO	379	73
BONO NAVIDEÑO	826	0
BONO ESCOLAR	378	393
AUXILIO PSICOSOCIAL	21	11
AUXILIO FUNERARIO	27	6
AUXILIO DE MONTURAS	127	31
AUXILIO DE NACIMIENTO	18	0
AUXILIO DE BODAS	6	5
TOTAL DE INCENTIVOS	1782	519





GESTIÓN MISIONAL

Plan Institucional de Capacitación — PIC 2025

El PIC 2025 se ejecutó bajo el modelo de formación continuada, alineado con el Plan Nacional de Formación y Capacitación 2023–2030, logrando la participación de **1.230 personas** en seis ejes temáticos y programas especiales.

Eje 1: Paz y DDHH

24 participantes. Construcción de paz y memoria histórica.

Eje 2: Territorio y Ambiente

58 participantes. Cambio climático, lenguaje claro y lengua de señas.

Eje 3: Género e Inclusión

32 participantes. Diplomado en Justicia de Género (80 horas).

Eje 4: Transformación

133 participantes. Excel, Power BI, SIGEP II, Ciencia de Datos.

Eje 5: Probidad y Ética

53 participantes. Ley de Transparencia, Código de Integridad, PTET.

Eje 6: Habilidades

54 participantes. Gestión documental, competencias por nivel jerárquico.



GESTIÓN MISIONAL

PIC 2025 — Programas Especiales

Bilingüismo

362 servidores en 6 ciclos con el Colombo Americano. Más del 70% con promedios sobresalientes (80-100 puntos).

Directivos Públicos

49 directivos y líderes. Conferencia sobre liderazgo consciente, empatía e integridad.

Servidor Público

180 servidores. Conferencia "Servir con Propósito" + jornada de bienestar en espacio campestre.

Congreso de Talento Humano

285 participantes. Articulado con la Institución Universitaria Mayor de Cartagena.





GESTIÓN MISIONAL

Plan Institucional de Capacitación — PIC 2026

El PIC 2026 fue elaborado a partir de un diagnóstico integral de necesidades formativas mediante encuesta virtual, cruzando resultados con las funciones de cada dependencia. Fue aprobado mediante **Acta No. 001-2026 del 27 de enero de 2026** por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño.

Diagnóstico y estructuración

Enero 2026: encuesta virtual y análisis de necesidades formativas por dependencia y eje temático.

Aliados estratégicos

Visitas de instituciones educativas en febrero 2026: Centro Colombo Americano, SENA y Universidad Internacional de La Rioja.

Alineación normativa

Basado en la matriz de ejes de Función Pública y el Plan Nacional de Formación y Capacitación 2020-2030.





GESTIÓN MISIONAL

Plan de Seguridad y Salud en el trabajo - 2025

La Alcaldía implementó el SG-SST conforme al Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019.



1268

Inspecciones
Seguridad general,
extintores, botiquines,
ergonomía – 100%
cobertura

172

Intervenciones
salud mental
Impactando a 3.299
servidores y contratistas

6735

Exámenes
ocupacionales
Ingreso, periódicos y egreso
(oct-dic 2025)

556

Capacitaciones SST
10.360 participaciones de
funcionarios y contratistas





GESTIÓN MISIONAL

Plan SST -

2026 Durante el periodo enero al 15 de febrero de 2026, la Alcaldía dio continuidad al SG-SST mediante la planificación de actividades estratégicas orientadas a fortalecer la seguridad y el bienestar del personal.

01

Plan de trabajo general SGSST

Estructuración del plan general del sistema para la vigencia 2026.

02

Planes por dependencia

Elaboración de planes de trabajo específicos para cada dependencia de la Alcaldía.

03

Plan de capacitaciones SST

Programación de capacitaciones en seguridad y salud en el trabajo para 2026.

04

Inspecciones y políticas

Planeación de inspecciones de seguridad y presentación del proyecto de decreto que actualiza las políticas del SG-SST.





GESTIÓN MISIONAL

Gestión del Conocimiento 2025

La DATH implementó la Política GESCO+I con acciones estratégicas en tres componentes:

PLANEACIÓN

- Instrumentos estratégicos actualizados, inventarios de conocimientos diseñados y dependencias articuladas.

GENERACIÓN Y PRODUCCIÓN

- Estrategia de cultura de innovación diseñada, espacios de ideación implementados y líneas de investigación identificadas.

APROPIACIÓN Y ANALÍTICA

- conocimientos registrados, necesidades tecnológicas identificadas, repositorios implementados, buenas prácticas sistematizada y acciones de analítica pública.



Ciencia, Tecnología e Innovación con el CARTAGENA FEST STEM+ 2025



Oficina de Formación Departamento Administrativo de Tránsito y Transporte





GESTIÓN MISIONAL

Gestión del Conocimiento 2026

Durante el periodo del presente informe, en el marco de la Política GESCO+I, se redefinieron las 28 actividades organizadas por componente, con productos verificables, responsables técnicos, cronogramas e indicadores de desempeño.

Revisión del Plan de Acción 2026

- Ajuste garantizando coherencia entre actividades, productos, responsables e indicadores, con continuidad frente a resultados de 2025.

Semaforización técnica

- Priorización de acciones según nivel de avance, riesgo e impacto estratégico para fortalecer el seguimiento y control.

Roles y propuestas para gerentes

- Definición de roles por componente y elaboración de propuestas técnicas para activar proyectos de innovación y gestión del conocimiento.

Líneas de investigación

- Depuración y priorización con base en la matriz de necesidades institucionales y criterios de pertinencia e impacto.



GESTIÓN CONTRACTUAL

Gestión Contractual — Alcaldía Distrital 2025

Para la vigencia 2025 se suscribieron **8.822** contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, conforme a la Ley 80 de 1993 y el Decreto 1082 de 2015.

Resumen general 2025

Fuente	Contratos	% del Total
Funcionamiento	3.030	35,9%
Inversión	5.792	64,1%
Total	8.822	100%

Servicios profesionales: 5.222 contratos (70,9%). Apoyo a la gestión: 3.600 contratos (29,1%).



GESTIÓN CONTRACTUAL

Gestión Contractual — Alcaldía Distrital 2026

Entre el 1 de enero y el 15 de febrero de 2026, se suscribieron 6.072 contratos de prestación de servicios:

Resumen general 2026

Fuente	Contratos	% del Total
Funcionamiento	2.028	36,2%
Inversión	4.044	63,8%
Total	6.072	100%

Servicios profesionales: 3.425 contratos (67,1% del monto total). Apoyo a la gestión: 2.647 contratos (32,9% del monto total).



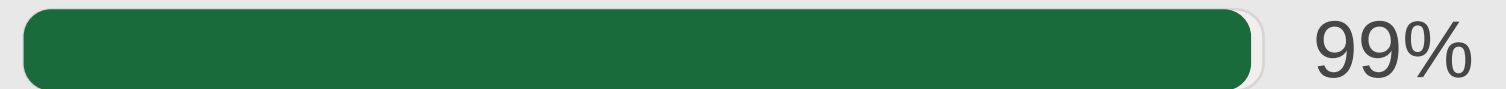
EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Ejecución Gastos de Funcionamiento 2025



Gastos de Personal

Ejecutado: \$172.113.355.353 / Apropiado:
\$212.808.741.300



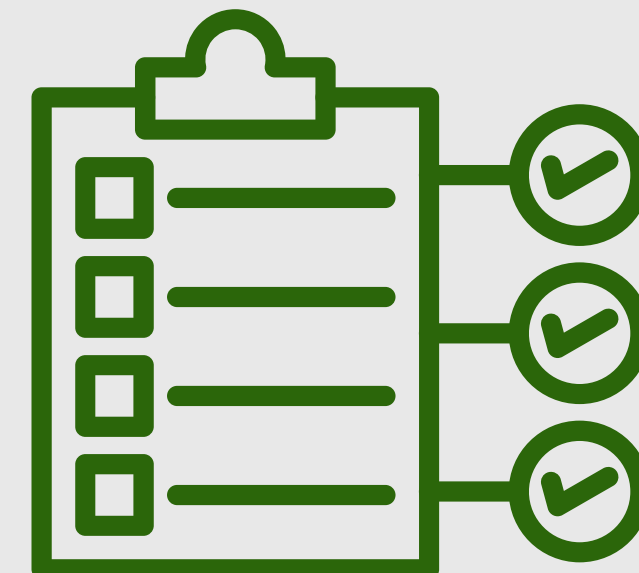
Adquisición Bienes y Servicios

Ejecutado: \$169.141.912.231 / Apropiado:
\$170.800.129.338



Total Funcionamiento

Ejecutado: \$341.255.267.585 / Apropiado:
\$383.608.870.638

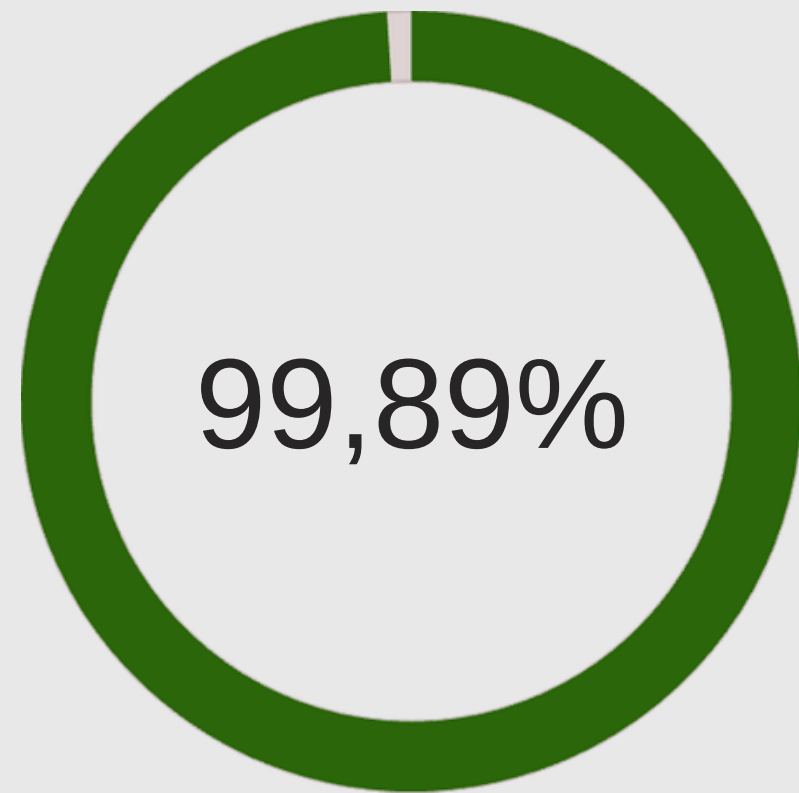




EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

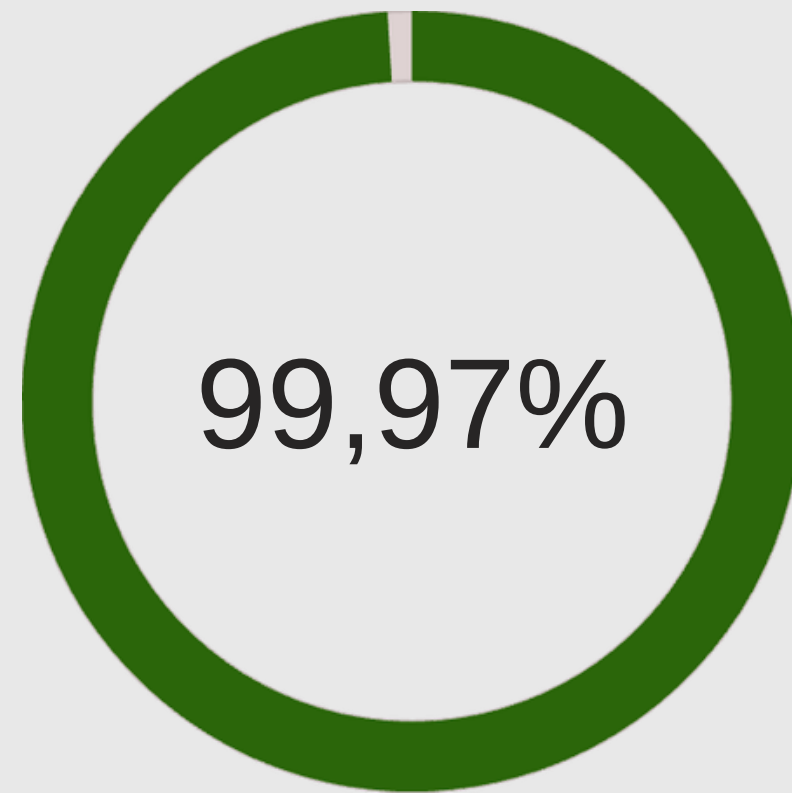
Ejecución Gastos de Inversión 2025

La DATH ejecutó 3 proyectos de inversión durante 2025, todos con niveles de ejecución iguales o superiores al 99%, reflejando un desempeño presupuestal sobresaliente.



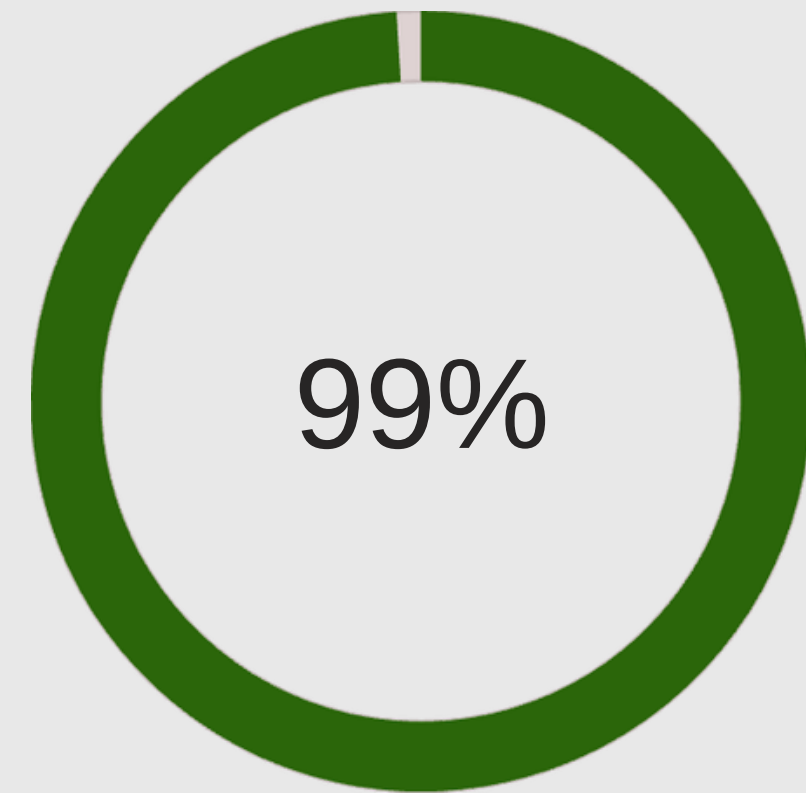
Rediseño Institucional

Ejecutado: \$612.350.000 de \$613.000.000



Mi Primera Chamba

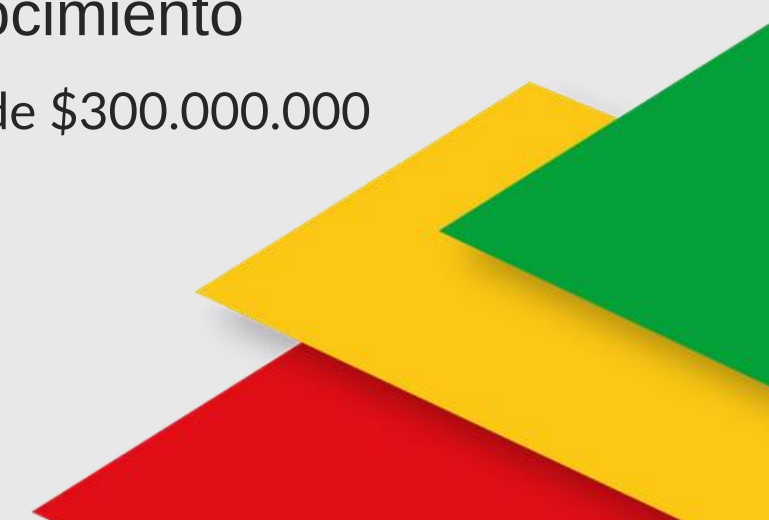
Ejecutado: \$499.833.333 de \$500.000.000



Gestión del Conocimiento

Ejecutado: \$297.000.000 de \$300.000.000

Los tres proyectos de inversión reflejan eficiencia, responsabilidad fiscal y cumplimiento total de metas institucionales.

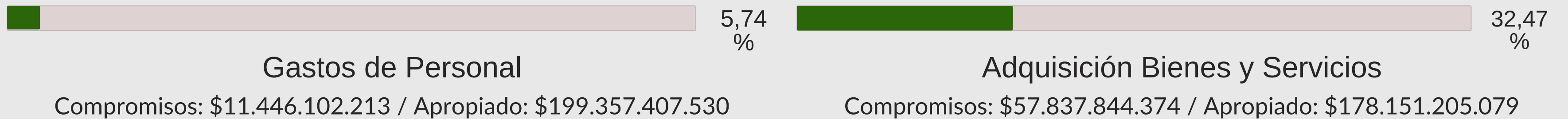




EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

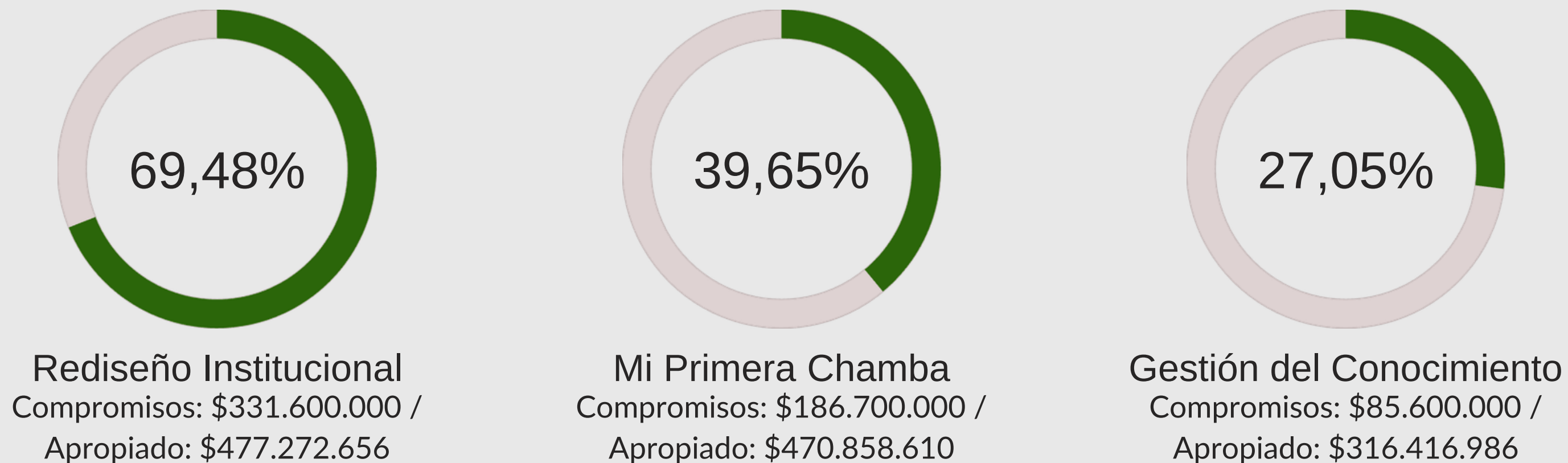
Ejecución Gastos de Funcionamiento 2026

Periodo 1 de enero al 15 de febrero de 2026 – ejecución inicial de la vigencia.



Ejecución Gastos de Inversión 2026

Periodo 1 de enero al 15 de febrero de 2026 – avances iniciales de los 3 proyectos de inversión de la DATH.

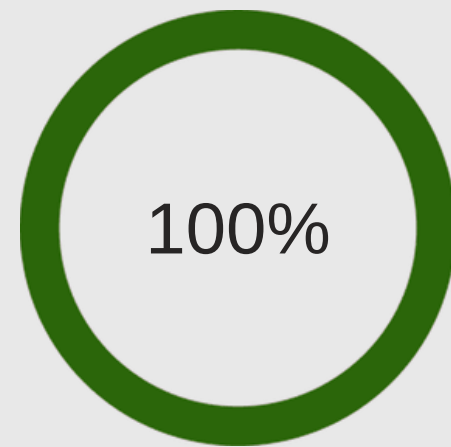




EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

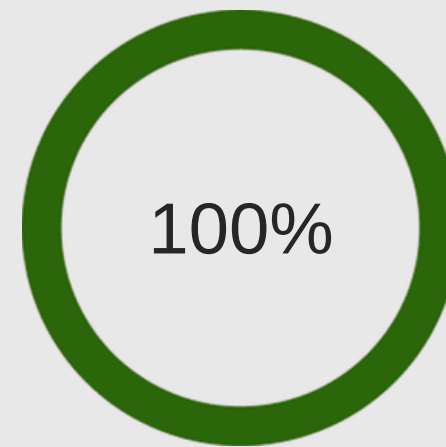
Cumplimiento del Plan de Desarrollo Distrital

Avance en indicadores del Plan "Cartagena Ciudad de Derechos 2024-2027" a corte 2025:



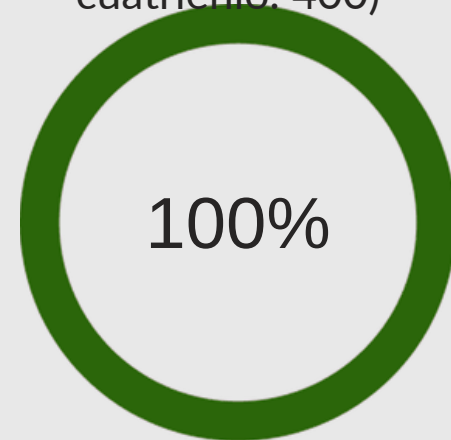
Mi Primera Chamba —
Practicantes

55 estudiantes vinculados sobre 55 programados (meta cuatrienio: 400)



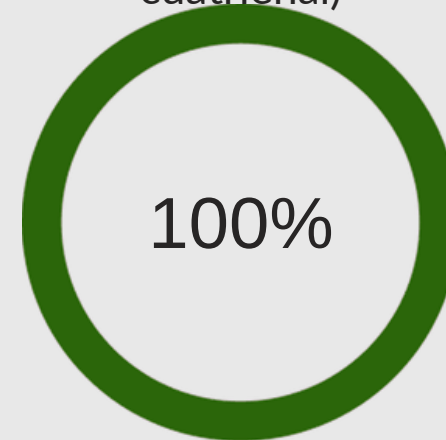
Mi Primera Chamba —
Graduados

133 jóvenes sin experiencia vinculados (33% avance cuatrienal)



Rediseño
Institucional

30% de fases implementadas sobre 30% programado para 2025



Gestión del
Conocimiento

0,33 de estrategia creada e implementada sobre 0,33 programado





PLAN DE DESARROLLO

Ejecución del Plan de Desarrollo — Cartagena Ciudad de Derechos 2024–2027

La DATH lidera tres programas estratégicos del Plan de Desarrollo Distrital, con avances significativos en 2025 y continuidad en 2026.



Mi Primera Chamba

Vinculación de **400 jóvenes estudiantes** para prácticas laborales con reconocimiento de auxilios como incentivo. Avances en 2025 y continuidad en 2026.



Rediseño Institucional

Implementación de **5 fases**: acuerdo inicial, diagnóstico, diseño, implementación y supresión/liquidación. Programa de innovación administrativa del Distrito.



Estrategia GESCO+I

Creación e implementación de **1 estrategia** para la gestión del conocimiento y la innovación pública, orientada al fortalecimiento institucional y modernización administrativa.



PLAN DE DESARROLLO

MI PRIMERA CHAMBA

De acuerdo con las actividades dispuestas por el Proyecto de Inversión, a continuación se presentan las acciones adelantadas del programa Mi Primera Chamba.



478

Jóvenes
vinculados

2025

230

Jóvenes
vinculados

2026



PLAN DE DESARROLLO

Jóvenes Sin Experiencia — Mi Primer Empleo 2025

Se vincularon **146 jóvenes** graduados sin experiencia a la administración distrital mediante contratos de prestación de servicios, cumpliendo la meta del Plan de Desarrollo y fortaleciendo el acceso al empleo formal.





PLAN DE DESARROLLO

Jóvenes Sin Experiencia — Mi Primer Empleo 2026

Se vincularon **140 jóvenes** graduados sin experiencia a la administración distrital mediante contratos de prestación de servicios, cumpliendo la meta del Plan de Desarrollo y fortaleciendo el acceso al empleo formal.

CONSOLIDADO
Corte 15 de febrero de 2026



140 Jóvenes vinculados

100%

3.941.012.099,80
Apropiación
"Mi primer empleo"



49,73%

1.959.670.394,00
Valor ejecutado



PLAN DE DESARROLLO

Rediseño Institucional e Innovación Administrativa 2025

El Programa Rediseño Institucional e Innovación Administrativa del Distrito es un eje estratégico del Plan de Desarrollo 'Cartagena Ciudad de Derechos 2024-2027', orientado a modernizar la estructura administrativa, optimizar procesos e innovar en los modelos de gestión para mejorar la eficiencia institucional y la calidad en la prestación de servicios a la ciudadanía.

Objetivo y Meta

Objetivo General: Implementar un proceso integral de cambio organizacional soportado en el talento humano y la estructura administrativa del Distrito.

Meta Producto: Implementar 5 fases del proceso de rediseño organizacional: Acuerdo Inicial, Diagnóstico, Diseño, Implementación, Supresión y/o Liquidación.

Avance 2025: Programación 30% – Ejecución 30% – Cumplimiento 100%.
Avance acumulado del cuatrienio: 30%.



Acciones Destacadas

- Operación por procesos: Fortalecimiento de la propuesta de operación por procesos articulada con la estructura organizacional.
- Estructura organizacional: Diseño de propuesta viable y competitiva para mejorar la prestación del servicio a la ciudadanía.
- Validación con alta dirección: Validación del modelo de operación por procesos y estructura organizacional con la alta dirección.
- Mesas sindicales: Realización de mesas de consulta con sindicatos para construir una propuesta de rediseño acorde a las necesidades del Distrito.
- Articulación con Planeación: Coordinación con la Secretaría de Planeación en torno al modelo de operación por procesos.
- Estudio técnico: Elaboración del estudio técnico de rediseño institucional e innovación administrativa del Distrito de Cartagena de Indias.





PLAN DE DESARROLLO

Rediseño Institucional 2025 — Fases del Proyecto

El proyecto BPIN 2024130010006 sobre rediseño institucional e innovación administrativa del Distrito de Cartagena desarrolló 3 fases durante 2025, todas con cumplimiento del 100%.

Fase 1 — Acuerdo Inicial 100%

Definición de lineamientos generales, alcance metodológico y cronograma del proceso de rediseño organizacional.

Programación: 30% | Ejecución: 30% | Cumplimiento: 100%

Fase 2 — Diagnóstico 100%

Análisis y actualización del marco legal aplicable para el fortalecimiento jurídico del estudio técnico.

Mesa de trabajo con Secretaría de Planeación para definir y validar la misión y objeto social de la Alcaldía.

Análisis DOFA de capacidades internas: directiva, técnica, tecnológica, competitiva y de talento humano.

Análisis de entornos externos: económico, político, social y tecnológico.

Revisión de contratos de prestación de servicios para identificar funciones de carácter permanente.

Programación: 30% | Ejecución: 30% | Cumplimiento: 100%

Fase 3 — Diseño 100%

Análisis financiero de la situación de la Alcaldía Distrital de Cartagena de Indias.

Análisis de procesos de la Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias.

Análisis de la prestación del servicio para fortalecer la entrega de productos a la ciudadanía.

Propuesta de estructura organizacional y sus funciones generales.

Revisión de cargas laborales y análisis comparativo con la planta actual.

Propuesta de Planta de Personal para el fortalecimiento del quehacer administrativo público.

Actualización del Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales (MEFCL).

Programación: 30% | Ejecución: 30% | Cumplimiento: 100%



La ejecución física del proyecto durante 2025 evidencia el cumplimiento integral de las fases programadas, consolidando insumos técnicos fundamentales para avanzar hacia las fases de implementación y ajuste organizacional en las siguientes vigencias.





PLAN DE DESARROLLO

Rediseño Institucional e Innovación Administrativa 2026

El programa tiene como objetivo implementar un proceso de cambio a través del talento humano y la estructura de la administración distrital para actualizar e incorporar nuevas formas de organización y rediseño institucional, mediante tecnologías físicas, sociales y comportamentales que permitan el alcance de los propósitos institucionales de manera más eficaz y eficiente.

Actividad en curso (ene-feb 2026): Se está adelantando la revisión y análisis de la información base del estudio técnico, para la organización del Plan de Trabajo y ejecución de las actividades del proyecto de inversión 2026, en materia de validación, socialización y formalización del mismo.

3

Fases completadas

en 2025 (Acuerdo Inicial, Diagnóstico y
Diseño)

100%

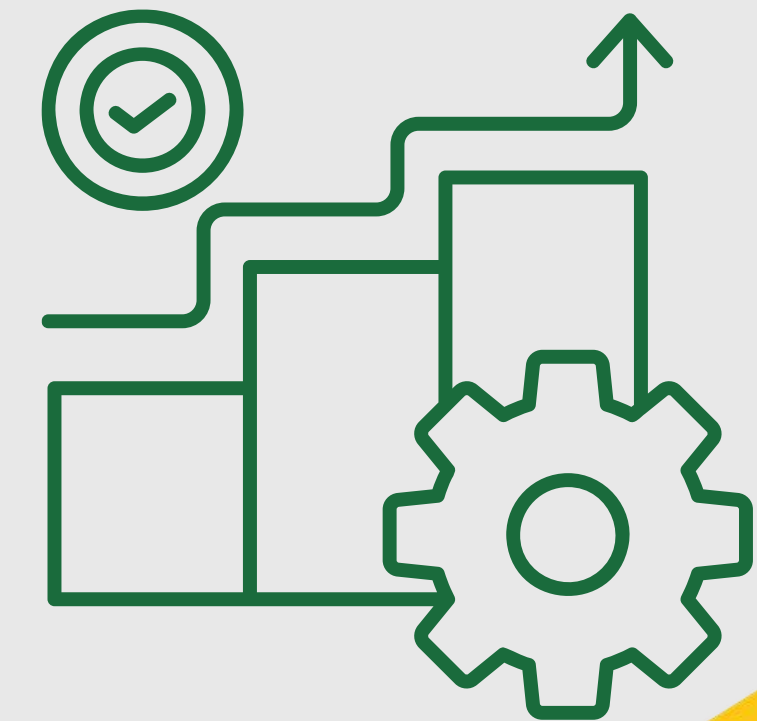
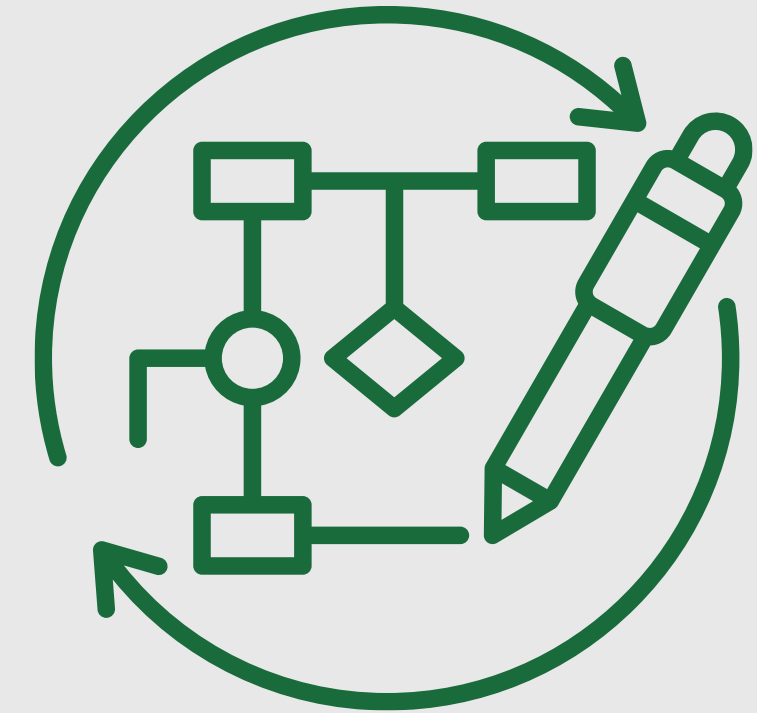
Cumplimiento

de la meta 2025

30%

Avance acumulado

del cuatrienio 2024-2027





PLAN DE DESARROLLO

Estrategia GESCO+I — Gestión del Conocimiento e Innovación 2025

Meta producto cumplida al 100% en 2025. Proyecto BPIN 202400000004341 — Meta: 0,33 | Ejecución: 0,33 | Cumplimiento: 100%.

Plan de trabajo: Construcción metodológica de la estrategia alineada con los objetivos estratégicos del Distrito.

ICIP actualizado: Actualización y consolidación del Índice de Capacidades de Innovación Pública para medir el nivel de madurez institucional.

Marco consolidado: Fortalecimiento de la sostenibilidad institucional y la cultura de mejora continua en la administración distrital.

Diagnóstico integral: Evaluación de 4 entornos institucionales: Talento Innovador, Gestión del Conocimiento, Colaborativo y Normativo.

Propuesta técnica: Formulación e implementación de acciones derivadas de la estrategia durante 2025, articuladas con la política de gestión del conocimiento.



100%

Cumplimiento meta 2025

0,33

Avance acumulado

(meta: 1)

8

Actividades
ejecutadas



PLAN DE DESARROLLO

Estrategia GESCO+I — Gestión del Conocimiento e Innovación 2026

Durante el periodo comprendido entre el 1 de enero al 25 de febrero de 2026, se han venido adelantando las siguientes acciones en el marco de la Estrategia de Conocimiento e Innovación Pública para el Distrito de Cartagena de Indias.



Revisión y ajuste del Plan de Acción 2026: Se adelantará la revisión y ajuste del Plan de Acción 2026, con el propósito de asegurar la coherencia estratégica entre actividades, productos, responsables e indicadores, así como la continuidad y sostenibilidad de los resultados obtenidos en la vigencia anterior.

Herramienta de gestión y monitoreo: Se adoptará una herramienta de gestión para la categorización y monitoreo de las actividades previstas para 2026, incorporando criterios de criticidad, oportunidad e impacto institucional, que permitan optimizar la asignación de esfuerzos y fortalecer la toma de decisiones basada en análisis técnico.

100%

Cumplimiento de la meta producto
2025

0,33

Avance acumulado de la estrategia
(meta cuatrienio: 1)

8

Actividades ejecutadas
en el proyecto de inversión 2025



Dirección Administrativa de
Talento Humano

GRACIAS

